



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



INTERKADRA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Interdyscyplinarna kadra akademicka na rzecz rozwoju gospodarki opartej na wiedzy”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA NR

ZAWARTA DNIA

Dotycząca wizyty studyjnej organizowanej w ramach uczestnictwa w projekcie *Interdyscyplinarna kadra akademicka na rzecz rozwoju gospodarki opartej na wiedzy*

pomiędzy:

Polsko-Japońską Wyższą Szkołą Technik Komputerowych, Warszawa ul Koszykowa 86

dalej zwaną “PJWSTK”, reprezentowaną przez

Jerzego Pawła Nowackiego – Rektora PJWSTK

a

Panią/Panem

.....
.....

imię i nazwisko oraz adres osoby udającej się na wizytę studyjną, nr telefonu, e-mail

dalej zwaną/ ym “Beneficjentem ostatecznym”

strony ustalają, co następuje:

1. PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA UMOWY

1.1 Celem niniejszej umowy jest określenie zobowiązań każdej ze stron w związku z wyjazdem Beneficjenta ostatecznego na wizytę studyjną.

1.2 Beneficjent ostateczny zobowiązuje się zrealizować program wizyty studyjnej, zgodny z

przedstawionym we Wniosku, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, podczas pobytu

trwającego od (dzień, miesiąc, rok)

do (dzień, miesiąc, rok) tj łącznie dni

W

.....

(nazwa i adres wybranego ośrodka - z Wniosku).



1.3 Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do wykorzystywania wiedzy i umiejętności dydaktycznych zdobytych podczas wizyty studyjnej w dalszej pracy w PJWSTK.

2. FINANSOWANIE WIZYTY STUDYJNEJ

2.1 Kwota dofinansowania, jaką Beneficjent ostateczny może otrzymać z budżetu projektu „Interdyscyplinarna kadra akademicka na rzecz rozwoju gospodarki opartej na wiedzy” wynosi maksymalnie dziewięć tysięcy PLN brutto.

2.2 Rozliczenie wizyty studyjnej nastąpi po przedłożeniu przez Beneficjenta ostatecznego dokumentów wymienionych w Regulaminie wizyt studyjnych projektu i rozliczeniu wizyty zgodnie z Instrukcją w sprawie diet i innych należności za czas podróży obowiązującą w PJWSTK .

3. ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

3.1 Beneficjent ostateczny oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem zagranicznych wizyt studyjnych i spełnia kryteria w nim opisane oraz że będzie przestrzegał zasad w nim opisanych.

3.2 Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do zrealizowania programu wizyty studyjnej przedstawionego we Wniosku.

3.3 Beneficjent ostateczny otrzyma dietę oraz zwrot innych kosztów wizyty studyjnej – zgodnie z obowiązującą w PJWSTK Instrukcją w sprawie diet i innych należności za czas podróży. Podstawą do rozliczenia jest przedstawienie dokumentów o których mowa w powyższej Instrukcji, Regulaminie wizyt studyjnych i niniejszej umowie.

3.4 Beneficjent ostateczny zobowiązuje się dostarczyć Uczelni, w terminie do 5 dni roboczych od powrotu z wizyty studyjnej, oświadczenie z ośrodka, w którym odbyła się wizyta studyjna (wzór dostępny na stronie internetowej Projektu) potwierdzające pobyt na wizycie studyjnej i czas jej realizacji a także sprawozdanie z wizyty studyjnej (wzór dostępny na stronie internetowej Projektu). Przedstawienie tych dokumentów jest konieczne do finansowego rozliczenia wizyty. W celu rozliczenia wizyty beneficjent ostateczny powinien dostarczyć również udokumentowane koszty (zgodnie z Instrukcją w sprawie diet i innych należności za czas podróży). W terminie 10 dni roboczych Beneficjent przekaże Komórcie ds. projektów materiał prezentujący efekty wizyty studyjnej (w postaci prezentacji, na szablonie projektowym), która będzie udostępniona na stronie internetowej Projektu.

3.5 Uczestnik może ubiegać się o zaliczkę na wyjazd w wysokości połowy udokumentowanych kosztów jednak nie wyższej niż cztery i pół tysiąca PLN.

3.6 W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów, o których mowa powyżej lub w przypadku niespełnienia innych postanowień niniejszej umowy przez Beneficjenta ostatecznego, PJWSTK ma prawo do wypowiedzenia umowy. Jest to jednoznaczne z obowiązkiem zwrotu przez Beneficjenta ostatecznego zaliczki wypłaconej tytułem wyjazdu na wizytę studyjną, w pełnej wysokości, w terminie 14 dni roboczych.

3.7 W celu zabezpieczenia należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy Beneficjent ostateczny zobowiązuje się bezwarunkowo do zwrotu wszelkich ewentualnych kosztów poniesionych przez PJWSTK w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie lub



wypowiedzenia niniejszej umowy przez PJWSTK z powodu nieprzedstawienia przez Beneficjenta ostatecznego dokumentów o których mowa w powyższych punktach.

- 3.8 Beneficjent ostateczny zobowiązuje się, za wyjątkiem przypadku zaistnienia przyczyny niezależnej od niego (siła wyższa – nieszczęśliwy wypadek, poważna choroba – potwierdzona pisemnie) do:
- zwrotu na żądanie PJWSTK części lub całości otrzymanej zaliczki w przypadku niewypełnienia jakiegokolwiek zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy;
 - zwrotu na żądanie PJWSTK części lub całości otrzymanej zaliczki w przypadku wypowiedzenia umowy przez PJWSTK. Wysokość zwrotu określa PJWSTK.
- 3.9 Beneficjent ostateczny oświadcza, że został poinformowany o obowiązku uzyskania dokumentu uprawniającego do korzystania z opieki zdrowotnej na terytorium kraju, do którego odbywa się wizyta studyjna i konieczności ubezpieczenia się (koszty leczenia, następstwa nieszczęśliwych wypadków i/lub odpowiedzialności cywilnej) na czas podróży i pobytu na wizycie studyjnej. W przypadku nie pozyskania wymienionych dokumentów Beneficjent ostateczny ponosi pełne koszty ewentualnego leczenia (co wyłącza odpowiedzialność PJWSTK z tego tytułu).

4. WARUNKI OGÓLNE

- 4.1 Wszystkie dane osobowe zawarte w umowie będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją umowy i działaniami uzupełniającymi realizację Projektu przez PJWSTK, Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do podpisania oświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych (wzór dostępny na stronie internetowej Projektu). Na pisemny wniosek Beneficjent ostateczny może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych i skorygować wszelkie informacje, które są niepoprawne lub niepełne.
- 4.2 Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.3 Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
- 4.4 Prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy oraz płatności wynikające z jej realizacji nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.
- 4.5 Beneficjent ostateczny może rozwiązać umowę w każdym momencie, bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w Projekcie.
- 4.6 PJWSTK może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Beneficjent ostateczny naruszy postanowienia Regulaminu zagranicznych wizyt studyjnych w Projekcie lub tej umowy.
- 4.7 W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 4.8 Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie strony.

Beneficjent ostateczny

PJWSTK

.....

.....